



香港學術及職業資歷評審局
Hong Kong Council for Accreditation of
Academic & Vocational Qualifications

評審報告(摘要)

路德會真道堂青年中心

初步評估及課程評審

物業管理文憑(資歷架構第三級)

2015年2月

此評審報告乃由香港學術及職業資歷評審局（評審局）根據《學術及職業資歷評審條例》（第 592 章）賦予其「評審當局」的職權而發出。本報告述明其評定、評定的有效期以及規限評定之效力的條件或限制。

1. 簡介

1.1 路德會真道堂青年中心成立於 1971 年，為路德會真道堂直屬機構，為非牟利慈善團體，香港社會服務聯會(社聯)成員，透過職業培訓及就業轉介，為各行業培訓更多人才及為不同人士解決就業問題。

1.2 受路德會真道堂青年中心(Youth Centre of The True Word Lutheran Church) (以下簡稱為“營辦者”) 所託，評審局乃根據訂立的服務協議書內列明之職權範圍以及相關之評審指引，為營辦者進行評審，以評定其是否有能力達致所聲稱的目標，並營辦達到資歷架構第 1 至 3 級標準的進修課程，並且為其下列課程進行評審，以評定課程能否達致其目標和達到資歷架構第 3 級之標準：

(1)物業管理文憑(資歷架構第三級)

1.3 評審小組已於 2015 年 1 月 14 日進行實地考察。

2. 評審局之評定

評審局在充分考慮評審小組之建議後，作出以下評定：

2.1 初步評估

批准

營辦者名稱	Youth Centre of the True Word Lutheran Church 路德會真道堂青年中心
營辦者地址	Room 116-119, 2/F, Block B, Lux Theatre Building, 103-105 Baker Street, Hunghom, Kowloon 九龍紅磡必嘉街 103 至 105 號寶石戲院大廈 2 樓 B 座 116-119 室
營辦者可開辦已評審課程的最高資歷級別	第 3 級
「初步評估」資格兩年有效期的開始日期	2015 年 5 月 11 日
「初步評估」資格範疇	只限於香港特別行政區開辦本地課程。

建議
(1) 營辦者應檢視全職及兼職導師的編配，以確保全日制及兼讀制課程均有足夠的導師擔任教學工作。
(2) 營辦者應檢視課程主任及科主任的分工，令兩者的工作得以互相協調配合，以更有效地執行課程管理及檢討的工作。
(3) 營辦者應持續與業界保持溝通和緊密的連繫，確保課程獲得業界的支持。

2.2 課程評審

批准

營辦者名稱	Youth Centre of the True Word Lutheran Church 路德會真道堂青年中心
資歷頒授者名稱	Youth Centre of the True Word Lutheran Church 路德會真道堂青年中心
進修課程名稱	Diploma in Property Management (QF Level 3) 物業管理文憑(資歷架構第三級)
資歷名稱(結業資歷)	Diploma in Property Management (QF Level 3) 物業管理文憑(資歷架構第三級)
主要學習/培訓範疇	商業及管理(專門行業)
其他學習/培訓範疇	不適用
行業	物業管理業
行業分支	物業管理業
資歷架構級別	第 3 級
資歷學分	69
授課模式及修讀期	全日制: 4 個月, 690 學時 (包括 428 面授時數) 兼讀制: 6 個月, 690 學時 (包括 428 面授時數)
中段結業資歷	不適用
有效期	2 年 (2015 年 5 月 11 日至 2017 年 5 月 10 日)
招收學員次數	不適用
新學員人數上限	每年新學員人數上限為 160 人;

	每班學員人數上限為 40 人
「能力標準說明」為本課程	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
「通用(基礎)能力說明」為本課程	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
加於資歷名冊上的其他有用資料	此課程包括實習部分，佔 4 資歷學分，為期一星期。
授課地址	2 Horse Shoe Lane, Ngau Tau Kok Road, Kwun Tong, Kowloon 九龍觀塘牛頭角道馬蹄徑 2 號

必要條件	執行日期
(1) 營辦者必須於《物業管理文憑(資歷架構第三級)》開班後一年制定課程報告，報告內容須包括開班次數及修讀模式、修讀人數及學員背景、導師編配、課程的收支情況、學員畢業率及成績摘要、觀課報告、學員問卷調查摘要、各持份者的意見，以及課程發展、管理及檢討的相關會議紀錄。營辦者須於 2016年6月30日或以前 ，向評審局提交有關報告。	2016 年 6 月 30 日

建議
(1) 營辦者應於《物業管理文憑 (資歷架構第三級)》課程開辦後適時為學員職場實習的安排予以全面檢討，包括職場實習的目標、實習項目、實習崗位的安排、學員及實習機構意見等，以期更有效地提供適切的職場實習以協助學員了解實際的工作情況。

3. 課程資料

以下課程資料乃由營辦者提供。

3.1 課程目標

- 本課程旨在培養中學離校生對物業管理業的興趣，繼而培育他們具備於物業管理業工作所需的獨立工作及基本管理能力，擴闊他們在物業管理業就業的能力，並為未來繼續進修打好根基。

3.2 學習成效

完成課程後，學員應能夠：

- 說明物業管理的前線日常實務及工作範圍：
 - 環境管理；
 - 建築物維修保養；
 - 業戶管理及社區服務；
 - 設施管理；及
 - 人力資源管理
- 執行物業管理的前線日常實務，並能夠處理工作中出現的緊急事件；及
- 帶領和督導前線屬員執行物業管理的前線日常實務，並向上級匯報工作。

3.3 課程結構

單元名稱	能力單元編號	資歷學分	
1. 物業管理行業概述			
物業管理行業概述	-		
2. 建築物保安			
環境管理工作概述	-		
帶領屬員執行建築物保安工作	PMZZEM301A		
督導屬員應付個別緊急事故	PMZZEM302A		
督導屬員執行建築物消防措施	PMZZEM303A		
督導屬員執行建築物環境整理工作	PMZZEM304A		
督導園藝美化工作	PMZZEM305A		
督導屬員執行建築物私家路管制及環境保護工作	PMZZEM306A		
3. 建築物維修保養			
建築物維修保養概述	-		
組織建築物維修保養工作	PMZZBM301A		
提供改善及提升建築物狀況的初步意見	PMZZBM302A		
驗收物料及跟進承辦商維修保養的施工	PMZZBM303A		
4. 業戶管理及社區服務			
業戶管理及社區服務簡介	-		
督導前線業戶管理服務工作及安排	PMZZOS301A		
核實管理事務記錄內容正確	PMZZOS302A		
各類業戶會議場地人手安排	PMZZOS303A		
理解前期管理程序及督導屬員執行有關步驟	PMZZOS306A		
督導屬員執行租賃事宜及租約條文	PMZZOS307A		
5. 設施管理			
設施管理入門	-		
查察管理會所及文娛康樂設施及使用	PMZZFM301A		
查察商場、工商廈及其它類型場所場地和設施	PMZZFM302A		
6. 人力資源管理			
人力資源管理概述	-		
安排各管業崗位的人選、值班及崗位上的培訓	PMZZHR301A		
督導管業團隊完成管業職務	PMZZHR302A		

帶領屬員執行物業管理安全工作	PMZZHR303A	
帶領屬員執行客戶服務職務	PMZZHR304A	
7. 職場實習		
總計：		69

3.4 畢業要求

- 學員的總出席率須達到課程之最低要求(80%)；
- 單元1:必須於持續性評估(最少50%)考獲合格分數；單元2 – 6:必須於持續性評估(最少20%)及考試(最少30%)考獲合格分數；及
- 學員須完成40小時之8成或以上實習時數。

3.5 收生條件

- 中學畢業或同等學歷；或
- 完成中學及有一年或以上相關工作經驗；或
- 具備資歷架構物業管理業二級資歷(其中三項範疇)或同等認可資歷；或
- 持有物業管理業其中三個範疇「過往資歷認可」級別二或以上資歷；或
- 有三年或以上相關工作經驗(物業管理/保安業/其他行業行政管理)。

4. 重大修改

- 4.1 於有效期內，如營辦者在未經評審局批准的情況下作出重大修改，評審資格將會失效。

5. 資歷名冊

- 5.1 通過評審局質素保證程序的資歷均可上載到資歷名冊，並獲資歷架構認可。課程營辦者或資歷頒授機構如欲於資歷名冊上載已通過質素保證的資歷，須向評審局相關部門另行提出申請。
- 5.2 學員在登記有效期內入讀相關通過評審的進修計劃，修畢有關進修計劃並獲得載於資歷名冊的相關資歷，其資歷方為資歷架構認可。

報告編號：15/81
檔案編號：VA203/01/01
VA203/02/01