

# 1. 營辦者須知

- 1.1 本**證據導引**（導引）應連同《香港資歷架構下四階段質素保證程序手冊》（手冊）一併閱讀，文件可於 [www.hkcaavq.edu.hk](http://www.hkcaavq.edu.hk) 網站下載。
- 1.2 香港學術及職業資歷評審局（評審局）的四階段質素保證程序（質素保證程序）之設計旨在協助營辦者持續發展其自我檢視、自我監察，以及提升其內部質素保證機制的的能力。評審局透過進行評審活動，協助營辦者建立內部機制，以改善營運及課程質素。
- 1.3 由於「質素保證程序」的每個階段都有其特定的目標，因此每個階段都有其特定的評審標準和所需證據。本導引的相關章節羅列出每個階段的評審標準，以及營辦者所需提交的資料和可用證據。
- 1.4 本導引旨在向營辦者提供有關選取及提交證據的指引，以顯示其符合評審標準。**申請初步評估及／或課程評審／課程覆審之營辦者，可採用第二及第三章之表格，連同相關附件，提交評審所需的證據。**評審小組可能會在實地考察／與營辦者會面之前或當日，以書面方式要求營辦者提供進一步所需資料。
- 1.5 聯頒資歷課程的評審需要提供額外證據，詳情請參閱第二及第三章內的相關章節。此外，聯頒資歷課程之營辦者應同時參閱相關課程的定義和申請評審的資格：<https://www.hkcaavq.edu.hk/zh/services/accreditation/joint-programmes>。
- 1.6 營辦者如為**本地網上課程**（即超過一半的教學以網上方式進行）申請**課程評審／課程覆審**，請使用**評審證據導引**（職業及專業網上課程評審適用）。文件可於 [www.hkcaavq.edu.hk](http://www.hkcaavq.edu.hk) 網站下載。
- 1.7 在「證據為本」的原則下，營辦者有責任提供充分證據，以證明他們已符合評審標準及香港任何適用的法例要求。評審期間，營辦者必須履行責任提供評審所需的文件。營辦者應注意，蒐集證據須著重質素和適切性，而非數量。
- 1.8 在「切合目標」的原則下，評審建基於營辦者開辦之進修課程的目標、範疇及資歷架構級別。進行評審時，評審小組會考慮營辦者的不同規模、營運類別及所涉獵的專業範疇。評審局對所有營辦者應達到的評審標準有一致的要求，惟營辦者須提交的證據則可各異。本導引建議的可用證據只供參考。**營辦者可因應需要，自訂文件或略為改動相關表格，以便按其目標呈報所需證據。**
- 1.9 為申請初步評估及／或課程評審／課程覆審之營辦者，本導引**第六及七章「附註解釋」**提供顯示證據之可行方式，有關例子並不能涵蓋所有細節，僅供參考之用。

- 1.10 副學士學位及高級文憑課程營辦者必須遵守教育局公佈的《新學制下副學士學位及高級文憑課程的新修訂通用指標》，有關文件可於本局網站下載：[www.hkcaavq.edu.hk](http://www.hkcaavq.edu.hk)。
- 1.11 營辦者必須遵守香港資歷架構之各項重要政策、原則及指引，有關詳情請瀏覽資歷架構網站：[www.hkqf.gov.hk](http://www.hkqf.gov.hk)。
- 1.12 評審文件相關表格及所有附錄文件一經遞交，均屬評審局的個案紀錄，概不退還。